



ÖSTERSUND-~~F~~FRÖSÖ BÅT-~~OCH~~-& HAMNFÖRENING

Stadgar för Östersund-Frösö Båt- och Hamnförening, ÖFBH

~~Klubb~~Föreningen bildades 2013-04-25 och har sin hemort/verksamhetsområde i Östersund, ~~---~~

Föreningens organisationsnummer är 802472-4638

§ 1 Ändamål

~~ÖFBH~~~~Klubben~~ är en ideell förening och har till ändamål att lokalt främja och samordna båtlivet i Östersund med omnejd. Föreningens ändamål tillgodoses bland annat genom att föreningen driver småbåtshamnarna Östersunds båthamn och Frösö båthamn. ~~Klubb~~Föreningen skall verka för god sjösäkerhet, god miljö, utbildning samt ett gott kamrat- och sjömanskap.

§ 2 Medlemskap

2.1 Ansökan och antagning

Ansökan om medlemskap skall ske skriftligt. Medlemskap gäller efter att medlemsavgift registrerats. Medlemskap kan erhållas av den som ansluter sig till ~~klubb~~Föreningens ändamål.

2.2 Rättigheter

Medlem får utnyttja ~~klubb~~Föreningens anläggningar och utrustning samt delta i ~~klubb~~Föreningens verksamhet. Medlemskap berättigar i sig inte till plats i av ~~klubb~~Föreningen disponerad hamn.

2.3 Skyldigheter

Medlem, som antagits, har genom inträdesansökan förbundit sig att följa ~~klubb~~Föreningens stadgar, ordningsföreskrifter och i stadgeenlig ordning fattade beslut.

Medlem är skyldig att meddela förändrad adress, telefon, E-postadress.

Medlem, som avsiktligt eller genom bristande aktsamhet skadar ~~klubb~~Föreningens tillhörigheter är ersättningskyldig.

2.4 Utträde

Medlem som vill utträda ur ~~klubb~~Föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen. Medlem som inte betalat fastställda avgifter inom föreskriven tid, se § 6, kan efter styrelsens prövning anses ha utträtt ur ~~klubb~~Föreningen.

2.5 Uteslutning

På styrelsens förslag kan medlem av ordinarie eller extra ~~förenings~~årsmöte uteslutas ur ~~klubb~~Föreningen om medlem

- motverkar ~~klubb~~Föreningens syften
- skadar ~~klubb~~Föreningens intressen

- inte fullgör de skyldigheter som är stadgade
- eller gör sig skyldig till sådant klandervärt handlingsätt eller uppträdande inom eller utom klubbFöreningen att dess anseende äventyras.

För sådant beslut fordras minst 2/3 majoritet av närvarande medlemmar. Av kallelsen till föreningsårsmötet skall framgå att ett uteslutningsärende skall behandlas. Till föreningsårsmötet, där sådant ärende skall behandlas, skall medlemmen som är föreslagen att uteslutas kallas skriftligen. Denna kallelse skall även innehålla styrelsens motivering till uteslutningen.

§ 3 Beslutande instanser

KlubbFöreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen. instanser är föreningsmöten så som årsmöte, ordinarie föreningsmöte eller extra föreningsmöte.

Styrelsen i sin helhet, eller enskild ledamot som styrelsen utser, företräder klubben och fattar beslut mellan föreningsmöten utom i frågor som är uttryckligen förbehållna föreningsmöten. Se § 8.

§ 4 Firmateckning

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av ordförande och kassör eller sekreterare, två i förening. Föreningens bank- och postgirokonto tecknas av ordförande och kassören var för sig upp till det belopp som styrelsen fastställer. Vid belopp därutöver sker teckning förutom av styrelsen i sin helhet av ordförande och kassör eller sekreterare, två i förening.

§5 Verksamhets- och räkenskapsår

KlubbFöreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar perioden 1/1 - 31/12, dvs kalenderår.

§ 5 Avgifter

Medlemsavgift, köavgift och platsavgift fastställs av årsmötet. Extra uttaxering kan ske efter beslut på föreningsmöteextra årsmöte.

§ 6 Betalning

Avgifterna skall vara klubbFöreningen tillhanda senast det datum som står angivet på fakturan. Senaste betaldatum får därvid vara tidigast en månad efter fakturadatum.

Om avgifterna inte inkommit i tid skall påminnelsefaktura skickas varvid en påminnelseavgift kan läggas till det ursprungliga beloppet.

§ 7 Föreningsmöten

7.1 Antal möten

Förutom årsmöte kan extra föreningsmöten anordnas. Styrelsen bestämmer plats och tid för mötena.

7.12 Kallelse

Kallelse till årsmöte och föreningsmöteextra årsmöte skall ske via E-post eller hemsida och skall vara tillgänglig minst 21 dagar före mötet. Kallelse skickas per post till den som så begär.

7.23 Verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse, verksamhetsplan och förslag till budget för kommande verksamhetsår Förslag till dagordningspunkt / motion (rev170302)

Styrelsen skall senast 14 dagar före motionstidens utgång, d.v.s. senast 35 dagar före årsmötet redovisa verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse, verksamhetsplan och förslag till budget för kommande verksamhetsår. [Handlingarna ska hållas tillgängliga på hemsidan.](#)

7.3 Motioner

Medlem som vill ha särskilt ärende behandlat på [föreningsmöte](#) (motion), skall senast 21 dagar före dag för årsmöte anmäla detta till styrelsen. Denna anmälan skall även innehålla en förklaring till varför medlemmen vill ha ärendet behandlat.

Styrelsen skall lägga ut motioner med yttrande från styrelsen [på hemsidan](#) senast 7 dagar före årsmötet.

7.4 Årsmöte

Årsmöte hålls årligen före utgången av april månad. Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

- Fastställande av röstlängd för mötet
- Fråga om mötet är behörigen utlyst
- Fastställande av dagordning
- Val av ordförande och sekreterare för mötet
- Val av protokolljusterare och rösträknare
- Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse
- Föredragning av balans och resultaträkning. Styrelsens förslag om bokslutsdispositioner.
- Revisorernas berättelse
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Propositioner och motioner
- Fastställande av verksamhetsplan, avgifter och budget för det nya verksamhetsåret
- Val av styrelse enl. §8.1.
- Val av revisorer enl. §9.
- Val av valberedning
- Övriga val

7.5 Extra årsföreningsmöte

Extra [föreningsmöte-årsmöte](#) för behandling av brådskande ärende hålls när styrelsen finner detta påkallat eller på skriftlig begäran av revisorer eller minst 10 % av [klubbFöreningens](#) medlemmar.

Vid extra [års](#)möte får endast de ärenden förekomma, som enligt kallelsen föranlett mötet.

7.67 Rösträtt, beslut och val

Varje medlem, som fyllt 18 år och betalat gällande avgifter har rösträtt på möte.

Beslut får endast fattas i ärenden som framgår av kallelsen.

Valbara till styrelsen och till revisorer är de som nominerats av valberedning eller föreslås av enskild medlem.

Rösträtten är personlig men får utövas genom ombud för en (1) annan medlem.

Alla ärenden avgörs med enkel majoritet där inte annat föreskrivs i dess stadgar.

Avgörande sker genom öppen omröstning.

Vid omröstning, som inte avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordförande för mötet.

Vid omröstning, som avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som vinner efter lottning.

§ 8 Styrelse och förvaltning

8.1 Styrelsens sammansättning och val

Styrelsen väljs på årsmöte och skall bestå av ordförande ~~och 8, 6 övriga ordinarie~~ ledamöter ~~och 2 suppleanter~~. Styrelsen konstituerar sig så att sekreterare och kassör och övriga befattningar är utsedda. Ordförande ~~och suppleanter~~ väljs för en tid av 1 år. ~~Ordinarie~~ Ledamot väljs för en tid av två år. ~~43~~ ledamöter väljs jämna år och ~~43~~ ledamöter udda år.

8.2 Styrelsens skyldigheter

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse så ofta det är av behovet påkallat, dock minst 4 gånger per år.

Styrelsen är beslutsmässig då alla ledamöter är kallade och mer än hälften är närvarande.

För av styrelsen fattade beslut är de ansvariga, som deltagit i beslutet och inte reserverat sig. Reservation skall antecknas i mötesprotokollet.

Det åligger styrelsen att:

- Verkställa beslut fattade av föreningsårsmöte.
- Fördela arbetsuppgifterna inom styrelsen, till övriga funktionärer eller till anställd personal. Fördelningen skall dokumenteras i form av arbetsbeskrivning och förvaras hos sekreteraren.
- Bereda ärenden inför föreningsårsmöten och arrangera dessa.
- Fastställa regler för klubbFöreningens verksamhet.
- Representera klubbFöreningen.
- Förvalta klubbFöreningens egendom och medel.
- Besluta om firmatecknare*.
- På föreningsmöten-årsmöte föredra av styrelsen fattade beslut.

Firmateckning*

Klubbens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av ordförande och kassör eller sekreterare, två i förening. Klubbens bank- och postgirokonto tecknas av ordförande och kassören var för sig upp till det belopp som styrelsen fastställer. Vid belopp därutöver sker teckning förutom av styrelsen i sin helhet av ordförande och kassör eller sekreterare, två i förening.

§ 9 Revisorer

KlubbFöreningen skall revideras av två revisorer. En väljs på årsmöte för en tid av två år och en revisorssuppleant väljs för en tid av ett år.

En extern godkänd fristående revisor anlitas av styrelsen.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och klubbFöreningens räkenskaper samt till årsmöte avge skriftlig revisionsberättelse och till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

§ 10 Valberedning

Valberedningen bestående av 5 ordinarie ledamöter, varav en sammankallande och 2 suppleanter, väljes av årsmötet för en tid av ett år.

Valberedningens uppgift är att:

- Till årsmötet lämna förslag på kandidater till de poster som enligt stadgarna är föremål för val och till övriga poster som eventuellt blir vakanta.
- Mottagna nomineringar från [klubbFöreningens](#) medlemmar.
- Själva aktivt söka lämpliga kandidater.
- Vid föredragning på årsmötet även presentera eventuella övriga kandidater
- Valberedningens förslag utsänds tillsammans med kallelsen till årsmötet.

§ 11 Stadgeändring

Föreligger förslag till stadgeändring skall detta framgå av kallelsen.

För att ett ändringsförslag skall kunna antas måste det godkännas med minst 2/3 majoritet av närvarande vid två på varandra följande [årsföreningsmöten](#), varav ett skall vara [ordinarie](#) årsmöte. Vid andra godkännandet kan paragrafen förklaras omedelbart justerad.

§ 12 [KlubbFöreningens](#) upplösning

Förslag till [klubbFöreningens](#) upplösning kan endast behandlas på [föreningsmöte](#)[årsmöte](#) och detta skall framgå av kallelsen.

För beslut om upplösning fordras minst 2/3 majoritet på två [föreningsårs](#)möten med minst en månads mellanrum.

Har beslut om upplösning fattats, skall mötet ge styrelsen direktiv om hur man skall förfara med [klubbFöreningens](#) kvarvarande tillgångar och handlingar.

Revisioner	
Utgåva	Datum
Stadgarna antagna vid klubbFöreningens bildande	2013-04-25
Reviderad videfter årsmötesbeslut	2017-03-02
Reviderad vid årsmötesbeslut	2023-03-23